



Für die Abteilung Informationstechnologie,
Fachbereich IT-Betrieb, suchen wir
ab sofort eine/n

Leiter/in (m/w/d) für die Organisationseinheit IT-Betrieb Vertrauensstelle

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Leitung der Organisationseinheit IT-Betrieb Vertrauensstelle mit Personalverantwortung
- Hauptverantwortung für den Betrieb der IT-Systeme des Unternehmensbereichs Vertrauensstelle sowie Betreuung der Basisinfrastruktur und der Netzwerktechnik inklusive Fehleranalyse und Problembehebung
- Verwaltung der Virtualisierungsumgebung: VMware, Terminalserver und -clients, Citrix
- Betrieb von Kernsystemen wie bspw. Active Directory, Domaincontroller, Datensicherung und Firewalls
- Einrichtung und Administration von Unternehmensdiensten wie Exchange, Ticketsystem, Videokonferenzsystem, Dokumentenmanagementsystem, etc. sowie Verantwortung für die Dokumentation der Systeme
- Steuerung des Supports für alle Mitarbeitenden des Unternehmensbereichs Vertrauensstelle, Sicherstellung der IT-Ausstattung von Arbeitsplätzen und Organisation von notwendigen IT-Beschaffungen

Zu Ihrem Profil gehören:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/Fachinformatikerin für Systemintegration und relevante Berufserfahrung in den o. g. Bereichen oder
- eine vergleichbare Qualifikation und relevante Berufserfahrung in den o. g. Bereichen
- Führungserfahrung im Rahmen kleinerer Teams von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Virtualisierungslösungen von Windows- und Unix-basierten Systemen
- Eine eigenverantwortliche Arbeitsweise, die sich durch ein ausgeprägtes Kommunikationsvermögen, Kundenorientierung und Freude an der Arbeit im Team auszeichnet

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Anstellung in Vollzeit, Teilzeit ist grundsätzlich möglich
- Eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder – vorbehaltlich des Vorliegens der geforderten fachlichen Qualifikationen und der übertragenen Tätigkeit bis TV-L E 12
- Eine Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst (VBL)
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell mit Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten

Tätigkeit:

Leitung / Systemadministration

Standort:

Bochum – Gesundheitscampus

Kennziffer:

IT-24011

Bewerbungsschluss:

08.11.2024

Zeitpunkt:

Ab sofort

Ansprechpartner/in:

Ralf Niemeier

0234-54509 550

Web-Profil:

www.landeskrebsregister.nrw

Wer wir sind / Was wir machen:

Die Landeskrebsregister NRW gGmbH (LKR NRW), an der das Land NRW 100 % der Geschäftsanteile hält, wurde vom Landesgesundheitsministerium mit der hoheitlichen Aufgabe zur Krebsregistrierung beliehen.

Damit leistet das LKR NRW einen wichtigen Beitrag im Kampf gegen den Krebs. Hier werden flächendeckend alle relevanten Daten zu Krebserkrankungen (Diagnose, Verlauf, Therapie) registriert, ausgewertet und der Forschung zur Verfügung gestellt.

Als zukunftsorientiertes modernes Unternehmen fördert das LKR NRW ausdrücklich die Chancengleichheit und Vielfalt sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bevorzugt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung in elektronischer Form bis zum **08.11.2024** unter der Kennziffer **IT-24011** an:
bewerbung@krebsregister.nrw.de

Unvollständige Bewerbungsunterlagen können beim weiteren Bewerbungsprozess nicht berücksichtigt werden.

Landeskrebsregister NRW gGmbH

Fachbereich Personal
Gesundheitscampus 10
44801 Bochum
www.landeskrebsregister.nrw